

SCHOOL GIDS 2025 2026



OOSTERLICHT
college

INHOUD

Voorwoord Onze organisatie

Schoolnaam	6
Missie, visie en identiteit	6
Missie	6
Visie	7
Identiteit	7
Kernwaarden	7
Onderdeel van PCOU Willibrord	8

Ons onderwijs

Onderwijsaanbod	8
Kerdoelen	8
Onderwijsaanbod vmbo	10
Leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)	10
Bovenbouw vmbo	10
Praktijkgericht onderwijs	10
Stage	10
Onderwijsaanbod tl/havo/vwo	11
Onderbouw tl/havo/vwo	11
Gymnasium	11
Bovenbouw havo, atheneum of gymnasium	11
Samenwerking	11
Loopbaanoriëntatie- en begeleiding (LOB)	11
Laptop als leermiddel	11

Cultuur, sport en verdieping	12
Cultuurprofielschool met eigen theater	12
Kunstklas	12
Divers sportaanbod	12
Sportklas	12
Topsport	12
Cambridge English	12
Burgerschap	13
Maatschappelijke Stage (MaS) voor vmbo en havo/vwo	13
Talentontwikkeling	13
Excursies	13

Organisatie van ons onderwijs

Onderwijstijd	15
Lessentabel en vakken	15
Toetsing en beoordeling	15
Groeps grootte van onze klassen	15

Begeleiding en ondersteuning

De visie op ondersteuning	16
Ondersteuningsaanbod	16
Ondersteuningscategorieën	17
Ondersteuningsaanbod in de extra ondersteuning	18
Leerwegondersteunend Onderwijs (lwoo)	18
Extra steun binnen de school	18
Grenzen aan onze ondersteuning	19
De mentor, coördinator leerlingzaken en afdelingsleider	19
Leerlingbegeleiders	19
Stroomdiagram ondersteuning	20
Verwijs Index Registratie	21
Jeugdgezondheidszorg	21
De schoolarts	21
De GGD-verpleegkundige	21

Contact	22
De coördinator leerlingzaken	22
De afdelingsleider	22
De medewerkers van het leerlingpunt	22
Conciërges	22

Resultaten

Opbrengsten onderwijs	22
Tevredenheid en kwaliteitszorg	23
Onderwijsinspectie	23
Slagingspercentages	23

Praktische zaken

Lestijden, schoolvakanties en vrije dagen

Lestijden	24
Roosterzaken	24
Beperking van lesuitval	24
Vakantierooster 2025-2026	24
Studiedagen	26
Rapporten en overgangsnormen	26

Ziekte en verzuim

Ziek- afmelden op een dag dat je een toets of (school)examen hebt	27
Ziekmelden op reguliere lesdagen	27
Melden dokters- en tandartsbezoek	27
Beter melden	27
Te laat	27
Luxeverzuim en aanvragen bijzonder verlof	27

Communicatie

Magister, ons leerling administratiesysteem	28
Examencommissie	29
Informatie, website en nieuwsbrieven	29
Ouderavonden	29

Communicatie met gescheiden ouders	29
Contact per e-mail of telefoon	29

Financiële zaken

Ouderbijdrage en schoolkosten	30
Schoolboeken	30
Aanschaf laptop	30
Kluisje	31
Leerlingenpas	31
Aansprakelijkheid en verzekeringen	31

Betrokkenheid van ouders en leerlingen

Medezeggenschapsraad (MR)	32
Ouderraad (OR)	32
Leerlingenraad	32
De Beer	32

Afspraken, regels en klachten

Schoolveiligheid	32
Regels en reglementen	32
Klachtenprocedure	33
Contactgegevens contactpersonen vertrouwenspersonen	33
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	34
Gebruik foto's, films en geluidsopnamen; privacy en AVG	34
Schoolregels en veiligheid	34
Afspraken over telefoongebruik	35
Pestprotocol	35
Leerlingenstatuut	35
Verwijdering uit de les/interne schorsing/vierkant rooster	35
Sponsoring	35

Schoolleiding

	36
--	----



VOORWOORD

Of je deze **schoolgids** bekijkt als leerling, ouder, toekomstig collega of gewoon uit nieuwsgierigheid, wij zijn blij dat je er bent. We zijn **benieuwd** naar jou en nodigen je van harte uit om verder kennis te maken. In deze schoolgids vertellen we je graag meer over het **Oosterlicht College**: wat je van ons kunt verwachten, hoe we ons onderwijs en onze school en onze ondersteuning organiseren en bij wie je waarvoor terecht kunt. Op onze website is nóg meer informatie te vinden, lees die ook eens rustig door.

Op het Oosterlicht werken we met zo'n 175 medewerkers iedere dag aan **brede ontwikkeling** van onze 1250 leerlingen. Dat doen we van vmbo-basis tot aan het gymnasium. We begeleiden onze leerlingen niet alleen richting een diploma, maar ondersteunen ze in het ontdekken van wie ze zijn en wat ze belangrijk vinden. In onze dynamische en **diverse schoolgemeenschap** stimuleren we iedereen om open te staan voor anderen, samen te werken en te groeien. Als leerling én als mens.

Onze school is een school in beweging. De naam van onze school verwijst naar de zon, die elke dag in het oosten opkomt. Elke dag biedt nieuwe **kansen** en nieuwe uitdagingen. Ons logo, opgebouwd uit verschillende bouwstenen en kleuren, staat symbool voor de diversiteit en vrijheid die het Oosterlicht vormen. De bouwstenen zijn met elkaar verbonden, net als we op het Oosterlicht in **verbinding** staan met elkaar, met de wereld en met de praktijk. Samen vormen de stenen een stabiele basis, net zoals wij die bieden aan onze leerlingen.

Wij zijn er klaar voor om dit jaar onze leerlingen weer alle kansen en ruimte voor ontwikkeling te bieden. Namens alle medewerkers wens ik iedereen een plezierig en succesvol schooljaar toe!



Wouter van den Berg
Rector

ONZE ORGANISATIE

Schoolnaam

‘Ooster – licht’

Onze school heet het **Oosterlicht College**. Die naam vertelt een verhaal. In het oosten komt elke dag de zon op. Elke dag is er opnieuw licht, een nieuwe kans. Elke dag is ook een nieuwe uitdaging om dingen te gaan doen, te veranderen of te durven. In de christelijke traditie, waar onze school uit voortkomt, zijn kerken meestal op het oosten gericht. De oostelijke richting wordt geassocieerd met het element zon, omdat de zon in het oosten opkomt en positiviteit, licht en een nieuw begin symboliseert. We handelen op school met elkaar naar de waarden uit de traditie, zoals **goedheid, oprechte betrokkenheid, rechtvaardigheid en hoop**. Samen vormen we het Oosterlicht College, met iedere dag een nieuw begin in het licht van de wereld.

Missie, visie en identiteit

Missie

‘Groeien door kansen’

Wij geloven dat kansen krijgen en creatief denken belangrijk zijn voor het **ontwikkelen** van jouw talenten. Zo leer je jezelf écht kennen en zoek je de grenzen op van jouw kunnen. We inspireren en stimuleren je in een fijne leeromgeving, waarin jij jezelf kunt zijn. Zodat jij een mooie stap kunt maken naar het vervolgonderwijs én een verantwoordelijke rol in de samenleving. Het Oosterlicht College wil nadrukkelijk een afspiegeling zijn van de maatschappij, een mini-samenleving waarin je je kunt blijven ontwikkelen. **Ontmoeting en leren van elkaar** zijn daarin belangrijke begrippen. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen van alle opleidingen en leerjaren met elkaar in contact komen en ervaringen uitwisselen. Dat geeft een enorme diversiteit aan mensen bij elkaar, net als in onze samenleving. Samen werken we er dagelijks aan om iedereen zich op zijn plek te laten voelen als individu en als lid van een groep in de klas, het team en de school. Wij zien jou, de leerling. Dat is de basis van waaruit je kunt groeien in je ontwikkeling op persoonlijk, sociaal en schoolvlak. Een omgeving waarin je mooie resultaten kunt behalen. Naast **goed onderwijs** met mooie resultaten bieden we je de kans om je talenten verder te ontwikkelen. Zo kun je bijvoorbeeld aan de slag met het internationaal erkende Cambridge English, extra sportactiviteiten, het brede cultuuraanbod binnen en buiten het lesprogramma of met bèta en techniek. We vinden het belangrijk dat je straks met een diploma op zak deel uitmaakt van de samenleving en daarin je draai weet te vinden.

Visie

‘Denken, doen en delen’

Ons onderwijs is goed, eigentijds, **betekenisvol** en uitdagend. Er is ruimte voor verbreding en verdieping van talent. Leerlingen krijgen kansen en oefenen in en buiten de lessen op diverse activerende manieren. We moedigen ambitie aan en bieden leerlingen kansen om steeds door te stromen naar het schoolniveau dat het best aansluit bij hun ontwikkeling. Onze schoolomgeving biedt leerlingen de geborgenheid om zich te ontwikkelen, om eigen **verantwoordelijkheid** te nemen, de dialoog aan te gaan met anderen, kritisch en creatief te denken en te experimenteren.

Identiteit

‘Respect, aandacht en zorg voor elkaar’

Het Oosterlicht is een school voor vmbo (basis, kader en theoretische leerweg), havo en vwo in Nieuwegein. Wij zijn een **bouwplaats voor de samenleving** van morgen. Leerlingen kiezen voor onze school omdat we goed onderwijs bieden, gericht op de brede ontwikkeling van alle leerlingen met het oog op een samenleving waarin ieder op eigen wijze bijdraagt en voor vol wordt aangezien. Onze school staat open voor iedereen: voor wie een duidelijk godsbeeld heeft, voor wie denkt dat er meer tussen hemel en aarde is, voor wie niet of niets gelooft. Voor ons is iedereen van waarde en evenwaardig: we streven naar **inclusiviteit** en erkennen het belang van diversiteit. Met onze identiteit en kernwaarden als uitgangspunt bereiden we leerlingen voor op een plek in onze samenleving en op democratisch wereldburgerschap. Onze school is ontstaan vanuit de christelijke traditie, en deze achtergrond is een inspiratiebron voor ons handelen. Onze populatie is divers in leeftijd, sociaal-economische achtergrond, culturele achtergrond, leeftijd, onderwijsroute en onderwijsbehoefte. Juist deze verschillen bieden kansen op **ontmoeting** in onze oefenplaats van de samenleving.

Kernwaarden

Onze vijf kernwaarden **Samenwerking, Vertrouwen, Respect, Kwaliteit en Ambitie** spelen een centrale rol bij onze eigentijdse kijk op onderwijs. Ze vormen de basis van hoe wij ons onderwijs vormgeven en hoe wij met elkaar omgaan.

Onderdeel van PCOU Willibrord

Onze school hoort bij PCOU Willibrord, een scholengroep met 44 scholen voor primair, voortgezet en gespecialiseerd onderwijs in de regio Utrecht. In totaal werken bij PCOU Willibrord ruim 2.800 medewerkers aan de beste ontwikkelkansen voor 22.000 leerlingen zodat zij een stevige basis voor het leven hebben. Binnen de scholengroep heeft iedere school een eigen uniek profiel en onderwijsaanbod.

Vanuit een christelijke traditie omarmt PCOU Willibrord diversiteit. Op de scholen is er plek voor alle kinderen en jongeren, ongeacht geloof of achtergrond. De populatie en behoeften van onze school bepalen hoe wij deze identiteit van PCOU Willibrord in ons onderwijs vormgeven. Alle leerlingen van de scholengroep verwerven minimaal basiskennis over wereldreligies.

PCOU Willibrord biedt scholen professionele ondersteuning en een stevig fundament waarop zij kunnen bouwen, zodat scholen zich kunnen richten op waar zij goed in zijn. Binnen de scholengroep delen medewerkers kennis, ervaringen en verantwoordelijkheden. Die professionaliteit van het collectief noemen we ‘samenkracht’ en is de basis van onze organisatiefilosofie. Via de PCOU Willibrord Academie hebben de medewerkers de mogelijkheid om zich zowel persoonlijk als professioneel verder te ontwikkelen, wat bijdraagt aan de kwaliteit van het onderwijs. Zo bouwen de scholen samen aan sterk en toekomstgericht onderwijs. Meer informatie over PCOU Willibrord is te lezen op

www.pcouwilibrord.nl

ONS ONDERWIJS

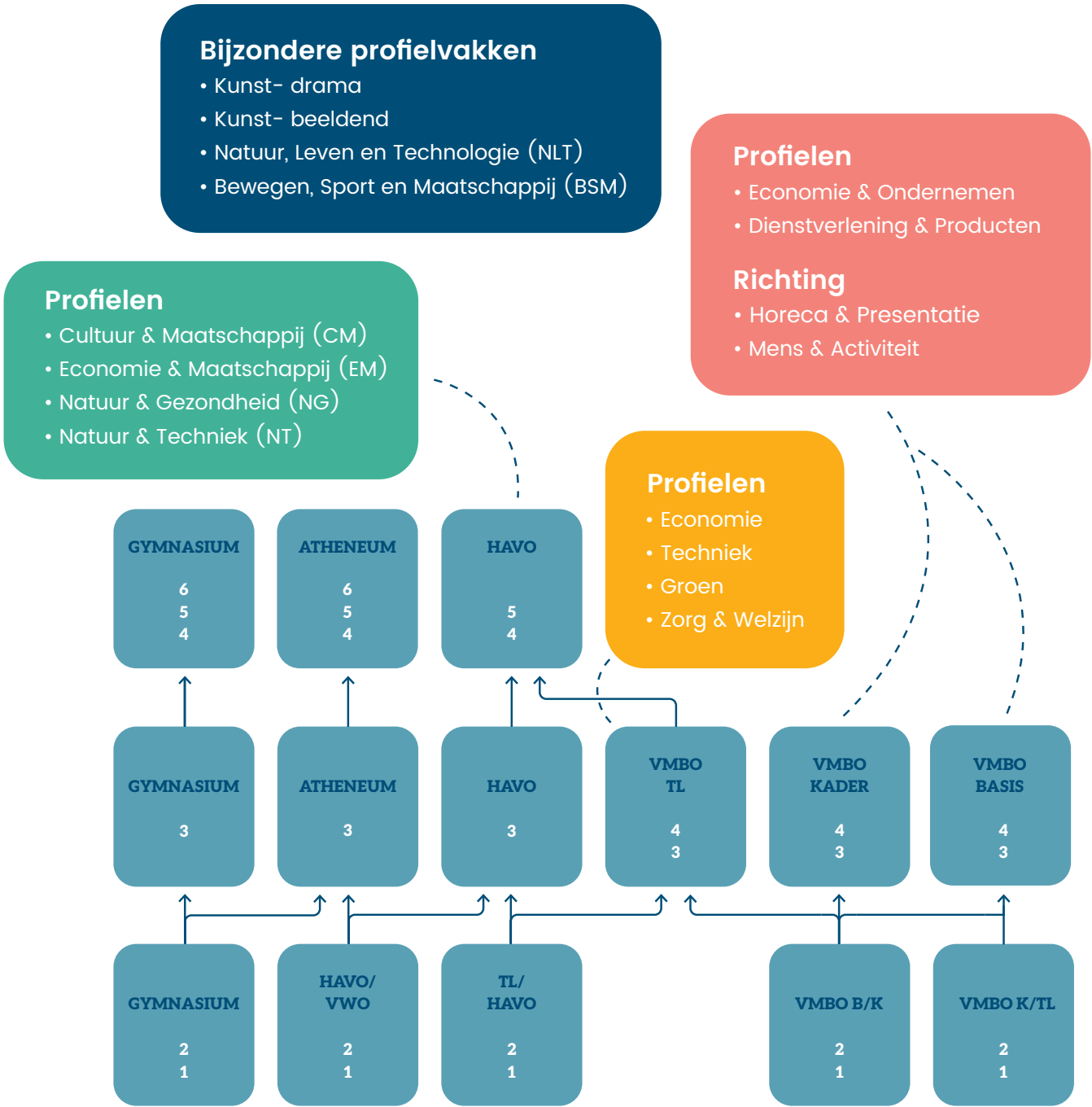
Onderwijsaanbod

Op het Oosterlicht College bieden we alle niveaus onder één dak. Wij werken in de eerste twee leerjaren met dakpanklassen. Dit zijn gecombineerde niveaugroepen (vmbo basis/kader met lwoo, vmbo kader/tl, tl/havo en havo/vwo) waarbij de leerling twee jaar de tijd heeft om zichzelf te ontdekken en ontwikkelen op het eigen niveau en in het eigen tempo. Aan het einde van het tweede jaar geven we leerlingen een advies voor het niveau vanaf het derde jaar. Naast deze gecombineerde groepen hebben we aparte klassen voor 1 en 2 gymnasium.

Alle leerlingen volgen de gemeenschappelijke vakken Nederlands, Engels, levensbeschouwing, bewegingsonderwijs, maatschappijleer en culturele en kunstzinnige vorming (ckv). In de bovenbouw kent elk profiel zijn eigen verplichte vakken in het profieldeel. Daarnaast volgt elke leerling een aantal keuzevakken, zoals bedrijfseconomie, BSM (bewegen, sport en maatschappij), een kunstvak of vakken uit een ander profiel.

Kerdoelen

Wij volgen de wettelijke verplichtingen die zijn opgenomen in de Wet op het voortgezet onderwijs. De kerndoelen, de eisen die de overheid aan het voortgezet onderwijs stelt, zijn onderdeel van de vakwerkplannen van de secties.



Onderwijsaanbod vmbo

- **Leerjaar 1 en 2** (onderbouw) basis/kader met lwoo, kader/tl
- **Leerjaar 3 en 4** (bovenbouw) basis (met lwoo), kader (met lwoo) en tl

Leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)

Sommige leerlingen hebben meer maatwerk nodig om een regulier diploma te behalen. Bij de overgang naar het voortgezet onderwijs kan de basisschool aangeven dat de leerling een leerachterstand heeft.

De aannemecommissie van het Oosterlicht College Nieuwegein zal aan de hand van het onderwijskundig rapport (OKR) bepalen of het lwoo de passende onderwijsplek is. Dit zijn lessen op basis/kaderniveau, waar de klassen kleiner zijn en dat er bij de meeste theorielessen een onderwijsassistent aanwezig voor extra ondersteuning of verdieping. De leerling kan na 2 schooljaren uitstromen naar het leerwerktraject (LWT), basis of kader.

Bovenbouw vmbo

Aan het einde van het tweede leerjaar krijgen de leerlingen een advies over de leerweg die zij kunnen volgen op weg naar het eindexamen. Binnen ons vmbo bestaan drie leerwegen:

- **de basisberoepsgerichte leerweg (b)**
- **de kaderberoepsgerichte leerweg (k)**
- **de theoretische leerweg (tl)**

Binnen de beroepsgerichte leerwegen kiezen de leerlingen in het derde leerjaar uit:

- **vmbo-basis en vmbo-kader:** Economie Ondernemen (E&O)
- **vmbo-basis en vmbo-kader:** Dienstverlening & Producten (D&P) met de richtingen Horeca & Presentatie (H&P) of Mens & Activiteit (M&A)
- *leerlingen in de theoretische leerweg kunnen kiezen voor de profielen:*
 - economie
 - techniek
 - groen
 - of zorg & welzijn

Praktijkgericht onderwijs

Naast alle theoretische vakken is het belangrijk om in de praktijk te leren en met je handen aan het werk te zijn. Onze school heeft een breed aanbod aan praktijkvakken met goed ingerichte praktijklokalen. Leerlingen kunnen met moderne techniek aan de slag in de technieklokalen. We hebben meerdere goed uitgeruste lokalen voor handvaardigheid en een modern praktijklokaal voor Dienstverlening & Producten, met een complete opname- en geluidsstudio en een professionele keuken.

Stage

In een aantal leerjaren krijgen leerlingen de optie om op stage te gaan. Zo kunnen ze een beeld vormen van vervolgeopleidingen en beroepen. Deze worden begeleid door de decaan en de mentor, ouders worden hier te zijner tijd over geïnformeerd.

Onderwijsaanbod tl/havo/vwo

- **Leerjaar 1 en 2 tl/havo**
- **Leerjaar 1 en 2 havo/vwo**
- **Leerjaar 1 en 2 gymnasium**
- **Leerjaar 3 havo**
- **Leerjaar 3 gymnasium of atheneum**
- **Leerjaar 4 en 5 havo**
- **Leerjaar 4, 5 en 6 gymnasium of atheneum**

Onderbouw tl/havo/vwo

Het eerste en tweede leerjaar tl/havo en het eerste, tweede en derde leerjaar van havo/vwo en gymnasium vormen samen de onderbouw tl/havo/vwo. Leerlingen komen in een brugklas op basis van het advies van de basisschool en de uitslag van de eindtoets. Leerlingen die een vwo-advies hebben gekregen, kunnen direct kiezen voor gymnasium of voor havo/vwo.

Gymnasium

Nieuwsgierige vwo'ers kunnen vanaf klas 1 kiezen voor ons gymnasium. Deze leerlingen krijgen een uitdagend programma op alle vakgebieden. Ook worden zij begeleid in plannen, organiseren en leren leren: hoe neem je stof tot je, hoe vergroot je je begrip en hoe ga je op onderzoek uit. De nadruk in het programma ligt op persoonlijke ontwikkeling en op creatief en kritisch denken.

Bovenbouw havo, atheneum of gymnasium

Vanaf het vierde leerjaar van havo, atheneum of gymnasium zitten de leerlingen in de bovenbouw havo, atheneum of gymnasium.

De leerlingen hebben dan een van de volgende vier profielen gekozen:

- **Cultuur & Maatschappij (CM)**
- **Economie & Maatschappij (EM)**
- **Natuur & Gezondheid (NG)**
- **Natuur & Techniek (NT)**

Samenwerking

Het Oosterlicht College Nieuwegein werkt samen met het Lekpoort College, waar niet in alle havo-profielen les wordt gegeven. Daarom volgen leerlingen van het Lekpoort College die kiezen voor een van de profielen Natuur & Techniek (NT) en Cultuur & Maatschappij (CM) in havo 4 en havo 5 alle lessen aan het Oosterlicht College Nieuwegein. Zij kunnen kiezen of ze ingeschreven blijven staan bij het Lekpoort College of na de derde klas volledig overstappen naar het Oosterlicht College Nieuwegein.

Loopbaanoriëntatie- en begeleiding (LOB)

Wij besteden aandacht aan LOB vanaf de brugklas tot en met de overstap naar het vervolgonderwijs. Zo bereiden wij de leerlingen voor op het studeren of werken na de middelbare school. We werken hierin actief samen met het vervolgonderwijs en betrekken hierbij ook de ouders/verzorgers. Samen komen we tot een passende profiel-, afdelings- en opleidingskeuze voor de leerling.

Laptop als leermiddel

Wij bereiden leerlingen voor op de maatschappij en digitaal leren maakt daar deel van uit. Vanaf de brugklas gebruikt iedere leerling naast boeken een laptop om mee te leren. Onze school heeft een samenwerking met laptopaanbieder Signpost.

Cultuur, sport en verdieping



Cultuurprofielschool met eigen theater

Het Oosterlicht College is een Cultuurprofielschool. Dit betekent dat kunst en cultuur bij ons een centrale rol speelt. Leerlingen maken kennis met allerlei culturele activiteiten zoals beeldende vorming, drama, dans, muziek en literatuur. Dit gebeurt onder andere tijdens schoolbrede producties: boven- en onderbouw werken samen aan voorstellingen die zij in ons eigen theater opvoeren. Denk bijvoorbeeld aan een sprookjesproject, een circusproject en een voorstelling over het onderwerp pesten. Leerlingen van havo en vwo kunnen examen doen in de kunstvakken drama en beeldende vorming. Ook hebben wij een uitgebreid naschools culturaanbod, met een ateliergroep, een schoolband, een dansgroep en een theatergroep.

Kunstklas

De Kunstklas is speciaal voor brugklasleerlingen die interesse in kunst hebben. Zij maken een aantal extra lesuren per week kennis met kunstvormen, soms tijdens activiteiten buiten de school. Deze extra lesuren Kunst vallen binnen het lesrooster en komen er dus niet bovenop.

Divers sportaanbod

Leerlingen krijgen op het Oosterlicht College veel verschillende sporten aangeboden. Zij kunnen zich van onder- tot bovenbouw bezighouden met een ruim aanbod aan sportieve activiteiten. Het is op ons havo en vwo mogelijk eindexamen te doen in het vak Bewegen, Sport en Maatschappij (BSM).

Sportklas

Brugklasleerlingen met een extra grote interesse in sport, kunnen kiezen voor de sportklas. Zij krijgen dan een aantal lesuren per week extra, waarin ze kennis maken met allerlei sporten, waarvan sommige activiteiten buiten de school plaatsvinden. Deze extra lesuren Sport vallen binnen het lesrooster en komen er dus niet bovenop.

Topsport

Leerlingen die aan topsport doen kunnen goed bij ons terecht. We bieden verschillende faciliteiten aan topsporters en sporttalenten, en samen kijken we naar maatwerk dat we deze leerlingen kunnen bieden. Hieronder valt bijvoorbeeld flexibiliteit in roosters en andere afspreken die we kunnen maken met sporters om onderwijs en topsport optimaal te combineren.

Cambridge English

Op het Oosterlicht is Cambridge English beschikbaar voor havo-leerlingen van klas 1 t/m 5 die hun Engels naar een hoger niveau willen tillen. Op het atheneum en gymnasium krijgen alle leerlingen standaard Cambridge English. Het niveau en het tempo van de lessen Cambridge English liggen hoger dan bij gewone lessen Engels. Wij werken voor Cambridge English samen met de Universiteit van Cambridge. Het volgen van Cambridge English is een goede voorbereiding op een Engelstalige vervolgstudie.



Burgerschap

Op het Oosterlicht College leren leerlingen niet alleen voor een diploma, maar ook om actieve en betrokken burgers te worden. We zien onze school als een mini-samenleving met ruimte en kansen om volop te oefenen met burgerschap. We werken vanuit drie pijlers: diversiteit, democratie en gemeenschap. Dat betekent dat je leert jezelf te zijn én respect te hebben voor anderen, dat je ontdekt hoe onze samenleving werkt, hoe je jouw mening goed kunt onderbouwen en welke bijdrage jij kunt leveren. Je merkt in alle vakken iets van burgerschapsonderwijs, van de brugklas tot aan het examenjaar. Een belangrijk onderdeel is de maatschappelijke stage, waarin leerlingen ervaren hoe ze iets kunnen betekenen voor anderen. Zo groeien onze leerlingen stap voor stap uit tot nieuwsgierige en betrokken jongeren die klaar zijn voor de maatschappij.

Maatschappelijke Stage (MaS) voor vmbo en havo/vwo

De maatschappelijke stage (MaS) is een tweede manier om actief burgerschap onder onze leerlingen te bevorderen. Met MaS leveren leerlingen in het voortgezet onderwijs zowel klassikaal als individueel een onbetaalde bijdrage aan de samenleving. Denk aan vrijwilligerswerk bij de Voedselbank, het Rode Kruis, de Zonnebloem, kringloopcentra, Kunstruil, de Wereldwinkel, koken voor alleenstaanden, politiek, sportclubs en basisscholen. De MaS wordt door alle leerlingen in leerjaar 2 en 3 doorlopen, de leerlingen besteden hier minimaal 30 uur aan. De uren worden bijgehouden en verwerkt binnen Magister en op het rapport. Aan het einde van de stage ontvangen de leerlingen een MaS-certificaat.

Talentontwikkeling

Iedereen heeft talenten. Om talentontwikkeling te stimuleren en te ondersteunen, bieden wij de leerlingen op verschillende niveaus en binnen bepaalde vakken verrijking en verbreding van de lesstof aan. Soms ter aanvulling, soms ter vervanging van de reguliere lesstof.

Excursies

Wij proberen leerlingen in alle leerjaren één of meerdere excursies aan te bieden. Zo gaan bepaalde klassen een dag(deel) naar de Tweede Kamer en naar theater De Kom voor een Cultuurdag. Daarnaast organiseren wij meerdaagse excursies, bijvoorbeeld het brugklaskamp, de Cambridgereis in havo en vwo 3 naar Londen, een WintersportWerkWeek, de SPACEweek in havo 4 en vwo 4 en eens per twee jaar de Romereis in gymnasium 5/6. Ouders/verzorgers ontvangen enige tijd voorafgaand aan de excursie nadere schriftelijke informatie.



Organisatie van ons onderwijs

Onderwijstijd

Het Oosterlicht deelt onderwijstijd in twee categorieën in. Tot categorie 1 behoren de activiteiten die direct verbonden zijn aan het leren in en buiten de school. Hieronder vallen onder andere lessen, examens en centraal afgenomen toetsen, excursies, groeps-verbindende activiteiten, mentor- en docentgesprekken, onderwijs op mbo, hbo en universiteit, talentlessen, vieringen, werkweken en uitwisselingen. Tot categorie 2 behoren de activiteiten die leerlingen zelfstandig uitvoeren in opdracht van de school. Denk bijvoorbeeld aan (sport)activiteiten, stages of arbeidsservaringsprojecten.

Het aantal klokuren per leerjaar varieert; over het gehele curriculum krijgen de leerlingen ruim 3700 (vmbo), 4700 (havo) en 5700 (vwo) klokuren onderwijs, de wettelijk voorgeschreven onderwijstijd.

Lessentabel en vakken

Hoeveel lesuren onze school per vak en per leerjaar aanbiedt, is opgenomen in de [lessentabel](#). Deze kunt u raadplegen op onze website. Heeft u vragen over de [lessentabel](#), dan kunt u terecht bij de afdelingsleider.

Toetsing en beoordeling

De docent geeft de invulling en planning van toetsing en beoordeling door aan de klas, of individuele leerlingen. De docent kijkt het werk in principe binnen 10 werkdagen na, tenzij het niet anders kan. De cijfers worden zichtbaar in Magister. De docent beoordeelt het werk en legt de leerling uit hoe de beoordeling tot stand is gekomen. Een leerling kan een bespreking van de gemaakte toets en van de beoordeling aanvragen. In klas 3 en 4 vmbo en 4, 5 en 6 havo/vwo werken we met een PTA, een Programma van Toetsing en Afsluiting.

Groepsgrootte van onze klassen

We stemmen de groepsgrootte in onze klassen af op de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. We streven ernaar om klassen niet groter te maken dan de aantallen uit de volgende tabel.

Klas 1 en 2 gymnasium	32
Klas 1 en 2 tl/havo en havo/vwo	30
Klas 1 en 2 vmbo kader/tl	26
Klas 1 en 2 vmbo basis/kader incl. lwoo	18
Klas 3 en 4 vmbo basis en kader	24
Klas 3 en 4 vmbo tl	30
Klas 3 havo, atheneum en gymnasium	32
Klas 4 havo, atheneum en gymnasium	32
Klas 5 havo, atheneum en gymnasium	32
Klas 6 atheneum en gymnasium	32

Leerlingen die tijdens het schooljaar op een andere middelbare school zitten en zich willen aanmelden voor het schooljaar 2026-2027 op het Oosterlicht College Nieuwegein, worden gedurende het schooljaar op een wachtlijst geplaatst. In de laatste week voor de zomervakantie laten wij weten of er plaats is, op basis van het hierboven beschreven plaatsingsbeleid en de maximale klassengrootte.

Begeleiding en ondersteuning

De visie op ondersteuning

Op het Oosterlicht College hebben we een heldere visie op ondersteuning, waarbij de persoonsontwikkeling van de leerling centraal staat. Onze kernwaarden van Samenwerking, Vertrouwen, Respect, Kwaliteit en Ambitie vormen de basis van onze begeleiding. We volgen de ontwikkeling van de leerlingen zorgvuldig en benadrukken de eigen verantwoordelijkheid van elke leerling. We bieden actieve ondersteuning waar nodig, met als doel elke leerling zo goed mogelijk te laten gedijen.

Hoewel de meeste leerlingen voldoende hebben aan basisondersteuning, zien we dat sommige leerlingen extra begeleiding nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Onze taak is om ons onderwijs zo vorm te geven dat elke leerling de kans krijgt om zijn of haar potentieel te benutten, ongeacht de individuele leermogelijkheden. De ondersteuningsbehoefte van de leerling staat bij ons altijd centraal en we streven ernaar om een inspirerende en inclusieve leeromgeving te creëren waar elke leerling tot zijn recht kan komen.

In de kwaliteitscyclus van Begeleiding en Ondersteuning betrekken we vanaf de start van dit schooljaar de leerlingenraad actief bij ons ondersteuningsaanbod. We zetten een vragenlijst uit en zorgen ervoor dat het ondersteuningsaanbod in begrijpelijke taal wordt gedeeld met de leerlingen.

Ondersteuningsaanbod

Op het Oosterlicht College bieden we leerlingen verschillende vormen van ondersteuning aan op het moment dat ze niet voldoende hebben aan de reguliere lessen en mentorbegeleiding. Deze ondersteuning is verdeeld in de basisondersteuning en de extra ondersteuning.

Het ondersteuningsaanbod in de basisondersteuning is vastgesteld door het Samenwerkingsverband. Hiernaast staat het ondersteuningsaanbod van de basisondersteuning zoals wij dit aanbieden binnen onze school.

Ondersteuningscategorieën

- Ondersteuningsaanbod in de basisondersteuning
- Dyslexiebegeleiding
- NT2 begeleiding
- Dyscalculiebegeleiding
- Faalangstreductietraining
- Time-out voorziening zonder begeleiding
- Studiebegeleiding (gericht op leren leren)
- Begeleiding executieve vaardigheden
- Studievaardigheden voor meer- en hoogbegaafden
- Training groepsdynamica
- Sociale vaardigheidstraining
- Agressie Regulatie Training
- Rouwverwerking
- Leerlingbegeleiding; leerlingen kunnen zelf of op aanraden/advies van de mentor een aantal gesprekken aanvragen bij de leerlingbegeleider.
- Stagebegeleiding
- Begeleiding bij arbeidstoeleiding/loopbaanoriëntatie
- Begeleiding op het zelfstandig werken aan huiswerk
- Examenvreesreductietraining
- Verlengde instructie gericht op vakinhoud
- Begeleiding bij het leren voor examens
- Extra begeleiding (EB) voor bepaalde (kern-)vakken
- Huiswerkbegeleiding in onze eigen huiswerkklas en eigen huiswerktuin
- Hulp door decanen bij keuze voor een leerweg, een profiel, een pakket, een vervolgopleiding of informatie over studiefinanciering en beroepen
- Hulp op school door een medewerker van de afdeling Leerplicht van de gemeente
- Onderzoek door en hulp van de jeugdarts en jeugdverpleegkundige van de GGD
- We hebben veel samenwerkingspartners die voor leerlingen een steuntje in de rug kunnen zijn; daar is de Stichting Jou er één van, Trendy, Movactor, Geynwijs, Halt.
- Begeleiding door het ondersteunings- en begeleidingsteam in meedenken en het geven van adviezen.

Op onze website staan bij **Ons onderwijs** en bij **Mijn OC** de documenten en protocollen die betrekking hebben op de begeleiding en ondersteuning op het Oosterlicht College.

Ondersteuningsaanbod in de extra ondersteuning

Als blijkt dat een leerling niet voldoende heeft aan de reguliere lessen en mentorbegeleiding en ook niet voldoende heeft aan de basisondersteuning, kan er opgeschaald worden naar extra ondersteuning. Dit gebeurt in overleg met leerling, ouders, mentor en betrokkene(n) uit het ondersteuningsteam. Op basis van de hulpvraag van de leerling, wordt er een passend traject ingezet.

Het Oosterlicht College kent de volgende extra ondersteuningsmogelijkheden:

- Leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)
- Extra steun binnen de school
- Extra steun buiten de school: samenwerking met kern-/ketenpartners

Leerwegondersteunend Onderwijs (lwoo)

Leerlingen met grotere leerachterstanden hebben meer maatwerk nodig om een regulier diploma te behalen. De basisschool kan bij de aanmelding aangeven dat de leerling leerwegondersteuning nodig heeft. De aannecommissie van het Oosterlicht College zal aan de hand van het onderwijskundig rapport (OKR) bepalen of het lwoo de passende onderwijsplek is. Voor de leerling betekent dit, dat hij in een kleinere klas komt van maximaal 18 leerlingen en les zal krijgen op basis- en kaderniveau. Daarnaast is er bij de meeste theorielessen een onderwijsassistent aanwezig voor verlengde instructie of verdieping van de stof. De uitstroom na 2 schooljaren kan zijn naar het Leerwerktraject (LWT), vmbo basis of kader.

Extra steun binnen de school

Extra steun is er voor leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan de school vanuit de basisondersteuning kan bieden. Denk hierbij bijvoorbeeld aan extra begeleiding bij schoolse vaardigheden en het omgaan met sociaal-emotionele problemen, een lastige thuissituatie of een lichamelijke aandoening. De school krijgt vanuit het Samenwerkingsverband VO Zuid-Utrecht financiële middelen om de extra ondersteuningsarrangementen binnen de school te realiseren. Hiermee kunnen we leerlingen in de school extra begeleiding aanbieden. Daarnaast kunnen er via het Samenwerkingsverband arrangementen aangevraagd worden bij bovenschoolse voorzieningen. De extra steun duurt zo kort mogelijk en zo lang als nodig, afhankelijk van de ondersteuningsvraag. De mentor overlegt met de coördinator leerlingzaken en deze vraagt bij het ondersteuningsteam een arrangement extra steun aan. In overleg met ouders en leerling wordt er een Ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld, met daarin een duidelijke hulpvraag. Er wordt een traject met doelen en tijdpad afgesproken met mentor, leerling en ouders.

Een arrangement kan binnen of buiten de school worden ingezet voor:

- De **(tijdelijke)** ondersteuning door de docent of het ondersteuningsteam binnen het beschikbare budget;
- De **(tijdelijke)** beschikbaarheid van specifieke hulpmiddelen voor leerlingen met een lichamelijke handicap die de basisondersteuning overstijgen;
- OC Check: gerichte ondersteuning aan leerlingen die net wat extra's nodig hebben;
- Een **(tijdelijke)** plaats voor de leerling binnen een bovenschoolse tussenvoorziening;
- Een **(tijdelijk)** gecombineerd traject van onderwijs en jeugdzorg **(een onderwijszorgarrangement)**;
- Een **(tijdelijke)** plaats of observatie binnen het voortgezet speciaal onderwijs.

Grenzen aan onze ondersteuning

De school hanteert duidelijke grenzen wat betreft de ondersteuning die geboden kan worden. Deze grenzen worden bereikt wanneer de hulpvraag en ondersteuningsbehoefte van de leerling het onderwijsproces en de ondersteuning overstijgt:

- de leerling is in onvoldoende mate in staat te leren binnen het reguliere onderwijs;
- het verzuim van de leerling is te hoog;
- de problematiek van een leerling zorgt voor onveiligheid voor de leerling, medeleerlingen of medewerkers.

Indien een leerling niet leerbaar blijkt binnen het reguliere onderwijs, kan de leerling naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) worden verwezen.

De mentor, coördinator leerlingzaken en afdelingsleider

Elke klas heeft een eigen mentor. De mentor is de eerste contactpersoon voor ouders. Ouders ontvangen de contactgegevens van de mentor aan het begin van het schooljaar. Mocht er meer ondersteuning nodig zijn voor de leerling, kan de mentor verwijzen naar de coördinator leerlingzaken.

De contactgegevens van de coördinatoren leerlingzaken en de afdelingsleiders staan op onze website: [Mijn OC - Documenten A-Z - Praktisch Oosterlicht](#)

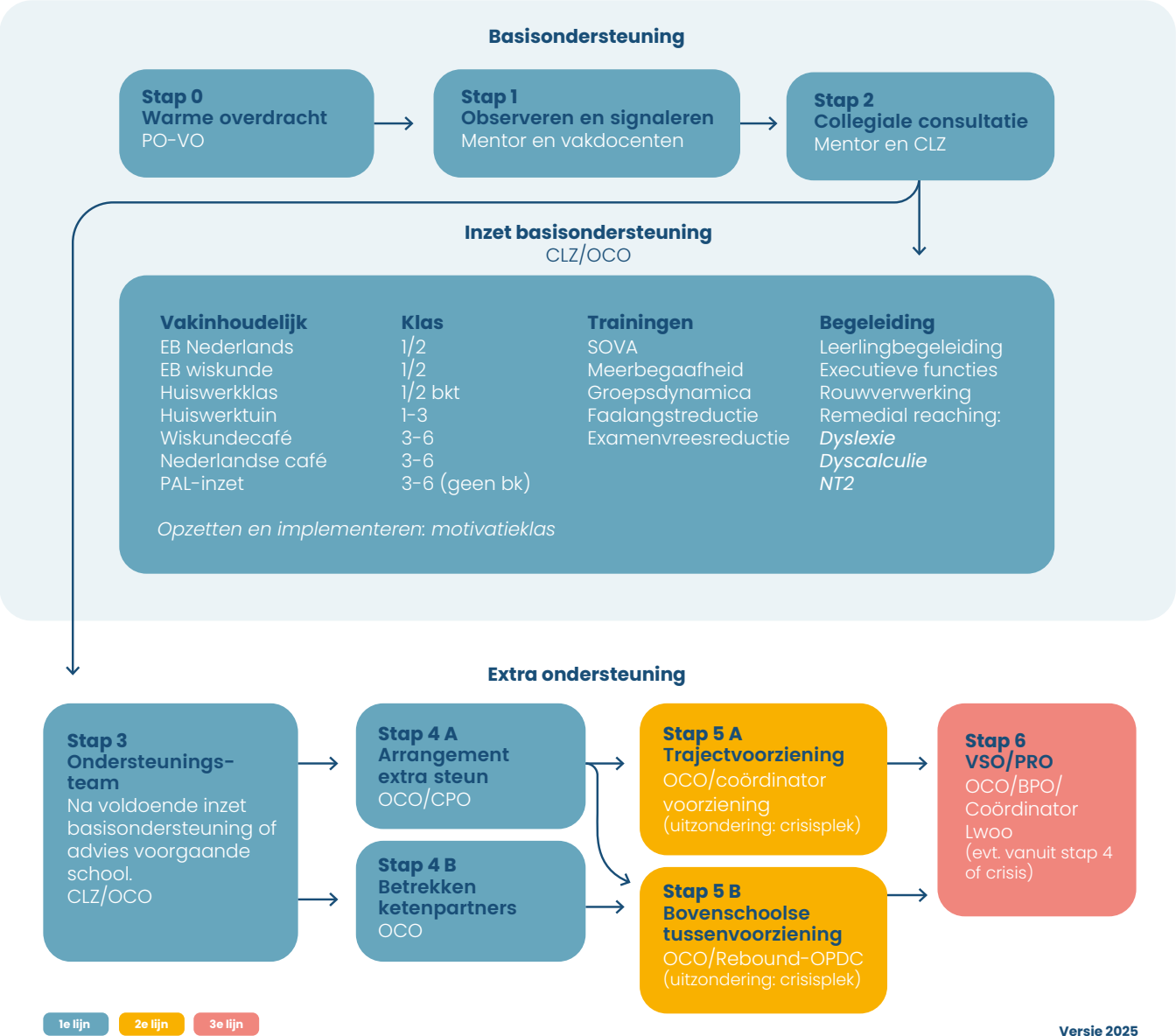
Leerlingbegeleiders

Leerlingen kunnen door hun mentor worden doorverwezen naar de verschillende leerlingbegeleiders.

- **Mw. A. van Oudheusden**
a.vanoudheusden@oosterlicht.nl
- **Mw. A. Kommeren**
a.kommeren@oosterlicht.nl

Stroomdiagram ondersteuning Oosterlicht College

Onze ondersteuning begint bij de mentor en het team in samenspraak met de leerling en ouder(s)/verzorger(s). De mentor blijft eigenaar van het proces.



Verwijs Index Registratie

Leerlingen die besproken worden in het Begeleiding- en Ondersteuningsteam, kunnen worden geregistreerd in de “Verwijs Index Registratie” (VIR). De Verwijsindex is een systeem waarin professionele instanties een signaal kunnen afgeven om hun zorg en/of betrokkenheid aan te geven bij een kind. Het doel hiervan is om de betrokken professionals met elkaar in contact te brengen om samen met de ouder/verzorger en/of de leerling de best passende ondersteuning en begeleiding te bieden. Op onze school wordt de melding door het Begeleiding en Ondersteuningsteam gedaan in overleg met de coördinator leerlingzaken en de afdelingsleider. Ouders, verzorgers en andere betrokkenen worden hiervan op de hoogte gebracht.

Jeugdgezondheidszorg

Het Oosterlicht College werkt met verschillende externe partijen als het gaat over de Jeugdgezondheidszorg. De mentor en het ondersteuningsteam kunnen een leerling verwijzen.

De schoolarts

Er is een vaste schoolarts gekoppeld aan het Oosterlicht College, deze zorgt voor de ziekteverzuimbegeleiding. Wanneer de school zorgen heeft mag het een leerling middels een GGD-melding aanmelden bij de schoolarts. Dit komt voor als de leerling 5 dagen achtereen ziek is of bij 5 incidentele dagen in een periode van 4 schoolweken. De schoolarts roept de leerling op en geeft advies. De schoolarts kan kiezen voor een follow-up of verwijzen naar derden. De school wordt op de hoogte gesteld van dit advies. De schoolarts sluit regelmatig aan bij multidisciplinaire overleggen.

De GGD-verpleegkundige

Er is een vaste jeugdverpleegkundige gekoppeld aan het Oosterlicht College. Deze doet onderzoeken in klas 2 en klas 4. In klas 2 krijgt de mentor signaleringslijsten, hiervoor hebben wij toestemming van ouders nodig. De digitale vragenlijst Jouw GGD check wordt ingevuld in de klas, leerlingen kunnen naar aanleiding hiervan worden opgeroepen. De zorgcoördinator van de desbetreffende afdeling krijgt een terugkoppeling van de GGD-verpleegkundige. In leerjaar 4 krijgen de leerlingen opnieuw een digitale vragenlijst. Op indicatie krijgen de leerlingen een uitnodiging voor een afspraak bij de jeugdverpleegkundige.

Contact

De coördinator leerlingzaken

De coördinator leerlingzaken (clz) coördineert de leerlingenzorg en is samen met de mentor verantwoordelijk voor de dagelijkse begeleiding en ondersteuning van onze leerlingen.

De afdelingsleider

De afdelingsleider geeft leiding aan de coördinator leerlingzaken en is verantwoordelijk voor alle onderwijskundige en personele zaken binnen de afdeling.

De medewerkers van het leerlingpunt

De medewerkers van het leerlingpunt zijn administratief medewerkers bij wie leerlingen en ouders terecht kunnen voor praktische leerlingzaken als: ziek- en beter-meldingen en vragen over ouderavonden, excursies en roosterwijzigingen.

Conciërges

De conciërges zien toe op de veiligheid en verlenen hulp bij calamiteiten. Ook zorgen zij voor het onderhoud van de school.

Oosterlicht College

Dieselbaan 10, 3439 MV Nieuwegein

T 030 – 600 48 00

E post@oosterlicht.nl

I www.oosterlichtcollege.nl

Resultaten

Reflecteren op onze kwaliteit is onderdeel van een lerende professionele cultuur. Wij zijn trots op onze resultaten, zowel op de doorstroomcijfers als de examenresultaten. Kwaliteit is één van onze kernwaarden, het nastreven en leveren hiervan is voor ons dan ook essentieel.

Opbrengsten onderwijs

Onze docententeams en schoolleiding werken opbrengstgericht. Per lesperiode monitoren we de leeropbrengsten, per leerling en per leerjaar. De kwaliteit van het lesgeven houden wij in de gaten door onder andere lesbezoeken en gesprekken met de verschillende vaksecties. Daarnaast zijn er kwaliteitsgesprekken met ons schoolbestuur PCOU Willibrord en werken we aan onderwijsontwikkelingen in ons schooljaarplan. Daarnaast werken we volgens een vaste cyclus (de PDCA-cyclus), zodat we voortdurend blijven verbeteren.



Tevredenheid en kwaliteitszorg

We monitoren regelmatig de tevredenheid en de sociale veiligheid van leerlingen en medewerkers. Ook de ouders nemen we mee in dit onderzoek. Deze metingen fungeren als barometer voor ons beleid en onze kwaliteitszorg. Bevindingen en maatregelen naar aanleiding van tevredenheidsonderzoeken delen we met de medezeggenschapsraad en de ouderraad en besproken binnen de school. De onderzoeksresultaten publiceren wij op www.scholenopdekaart.nl.

Onderwijsinspectie en resultaten

De Inspectie van het Onderwijs is belast met het toezicht op scholen in Nederland. Het Oosterlicht voldoet aan de kwaliteitseisen van de inspectie. Op de website www.scholenopdekaart.nl is nadere informatie te vinden over de kwaliteit en resultaten van onze school, waaronder onze door- en uitstroomcijfers.

Slagings- percentages 2024-2025	vmbo			havo/vwo		
	Basis	Kader	TL	Havo	Atheneum	Gymnasium
Onze leerlingen	96%	100%	85%	86%	98%	100%
Landelijk	97%	95%	92%	85%	88%	

De slagingspercentages zijn in de meeste afdelingen (zeer) goed. Daar zijn we blij mee.

NB: Voor gymnasium zijn geen aparte landelijke cijfers beschikbaar; deze vallen onder het vwo.

Onderbouwsnelheid

Onderbouwsnelheid geeft aan hoeveel leerlingen onvertraagd leerjaar 3 bereiken. In schooljaar 2024-2025 was dat 98%. Hiermee zitten we ruim boven de inspectienorm.

Bovenbouwsucces

Het bovenbouwsucces is het percentage leerlingen dat onvertraagd een diploma haalt. Voor de vmbo-afdelingen zijn dat in schooljaar 2024-2025 88% voor basis, 89% voor kader en 82% voor de theoretische

leerweg. Voor de havo/vwo-afdelingen zijn dat in hetzelfde jaar 73% voor de havo en 91% voor atheneum en gymnasium. In het merendeel van de afdelingen zitten we op of boven de inspectienorm. Waar de doorstroom aandacht vraagt, zetten we gerichte verbetermaatregelen in.

Voortijdig schoolverlaters

Het percentage leerlingen dat de school verlaat zonder diploma is beperkt. Wanneer dit voorkomt, begeleiden wij leerlingen actief naar een passende vervolgstap binnen of buiten het onderwijs.

PRAKTISCHE ZAKEN

Lestijden, schoolvakanties en vrije dagen

Lestijden

Wij geven lessen van 50-minuten op maandag, woensdag, donderdag en vrijdag. Op dinsdag hanteren wij een 40-minutenrooster. Een overzicht van de lestijden, pauze-indeling en pauzes staat op onze website bij Mijn OC.

Lestijden: Lestijden en pauze

Roosterzaken

Iedere klas heeft een eigen rooster. Omdat roosters tussentijds gewijzigd kunnen worden, gaan we ervan uit dat leerlingen van maandag tot en met vrijdag van 07.30 – 17.00 uur voor school beschikbaar zijn. Roosters zijn te raadplegen via het Magister-account van leerlingen en ouders.

Wij adviseren leerlingen iedere vrijdagmiddag het rooster voor de week erna te bekijken.

Beperking van lesuitval

We doen er alles aan om lesuitval zoveel mogelijk te beperken. Als een docent afwezig is, nemen collega's – vooral in de onderbouw – de lessen over. Toetsen kunnen dan gewoon doorgaan. Tijdens opgevangen lessen werken leerlingen aan opdrachten uit een speciaal programma. Is een docent langere tijd afwezig, dan zoeken we een structurele oplossing.

Ouders/verzorgers worden hierover geïnformeerd. Bij tussenuren kunnen leerlingen zelfstandig werken in de mediatheek, bovenbouwleerlingen uit havo/vwo kunnen hiervoor ook terecht in de studieruimte. Door het landelijke lerarentekort blijven ook bij ons sommige vacatures langer openstaan dan we zouden willen. We vragen ouders om begrip hiervoor.

Vakantierooster 2025–2026

Herfstvakantie

za 18 oktober t/m zo 26 oktober 2025

Kerstvakantie

za 20 december 2025 t/m zo 4 januari 2026

Voorjaars-/Krokusvakantie

za 14 februari t/m zo 22 februari 2026

2e Paasdag

ma 6 april 2026

Meivakantie (incl. Koningsdag)

di 18 april t/m zo 3 mei 2026

Bevrijdingsdag

di 5 mei 2026

Hemelvaartsdag (en de dag erna)

do 14 mei en vr 15 mei 2026

2e Pinksterdag

ma 25 mei 2026

Zomervakantie

za 18 juli t/m zo 30 augustus 2026





Studiedagen

Gedurende het schooljaar organiseren wij studiedagen en -dagdelen voor medewerkers. Leerlingen zijn dan lesvrij. Het kan zijn dat een deel van leerlingen wél op school wordt verwacht, bijvoorbeeld voor het inhalen van toetsen. Docenten maken hierover afspraken met de betreffende leerlingen. Ook is het mogelijk dat er lesuitval is op dagen of dagdelen voor wervings-evenementen voor groep 8 leerlingen. Een overzicht van deze data is te vinden op de website.

Rapporten en overgangsnormen

Wij houden de voortgang van uw kind nauwlettend in de gaten. Cijfermatig gebeurt dit in Magister. Het actuele beeld is hier voor leerlingen en hun ouders te raadplegen. In de **onderbouw** worden 4 rapporten op papier uitgedeeld. Dit zijn per onderwijsniveau losse rapporten. De vmbo basis/kader en kader/tl-klassen krijgen daarnaast ook nog een woordrapport op papier. Hierop staat hoe het gedrag en de inzet van de leerlingen is geweest per vak.

In de **bovenbouw** zijn de eerste 3 rapporten van het jaar digitaal en het eindrapport is op papier. Examenklassen krijgen zoals gewoonlijk een SE-lijst in plaats van een rapport. Het digitale rapport/de SE-lijst wordt via de mail naar zowel ouders als leerlingen gestuurd. Bij leerlingen wordt het naar de schoolmail gestuurd.

Bij de eindrapportvergadering wordt er besloten over de bevordering van leerlingen. De overgangsnormen staan in een van de eerste maanden van het schooljaar op onze website bij **Mijn OC** in het document Puntsgewijs.

Ziekte en verzuim

Ziek- of afmelden op een dag dat je een toets of (school)examen hebt

Indien een leerling door ziekte (of een andere bijzondere omstandigheid) niet aan een toets of (school)examen mee kan doen, melden ouders/verzorgers dit vóór 08.15 uur telefonisch bij het leerlingpunt. In geval van een centraal schriftelijk examen moet in de loop van diezelfde dag door een ouder/verzorger op school een verklaring worden getekend. Indien de leerling meerderjarig is, kan de leerling zichzelf afmelden. Afwezigheid bij een examenzitting zonder wettige reden kan leiden tot uitsluiting van het examen.

Ziekmelden op reguliere lesdagen

Ouders/verzorgers melden het ziek zijn vóór 08.15 uur telefonisch via 030 600 48 00 of mailen naar verzuim@oosterlicht.nl. Vermeld daarbij de voor- en achternaam van het kind, de klas en de reden.

Dit moet iedere dag, zolang de leerling ziek is. Als de leerling meerderjarig is, kan de leerling zichzelf ziekmelden.

Voor algemene vragen over aan- en afwezigheid of leerling-gerelateerde zaken kan er gebeld worden naar het Leerlingpunt **030 600 48 20** of mailen naar leerlingpunt@oosterlicht.nl

Melden dokters- en tandartsbezoek

Ouders/verzorgers melden een bezoek vóór 08.15 uur per mail of telefonisch bij het leerlingpunt. Vermeld daarbij a.u.b. de voor- en achternaam van uw kind, de klas en de reden. Indien de leerling meerderjarig is, kan de leerling deze melding zelf doen.

Beter melden

Bij terugkeer wordt de leerling door een ouder/verzorger telefonisch of via e-mail beter gemeld bij het leerlingpunt. De leerling mag ook een briefje van de ouder/verzorger afgeven bij de sector.

Te laat

Als een leerling te laat komt, haalt deze direct een briefje bij de receptie. Een docent kan een leerling de toegang weigeren als die meer dan 20 minuten te laat is of als er presentaties aan de gang zijn, de leerling gaat dan naar het opvanglokaal. Bij de derde keer of vaker te laat, meldt de leerling zich de volgende dag om 07.30 uur op school voor een half uur schoolwerk voorafgaand aan de lessen. Bij iedere vijfde keer te laat gaat er een brief naar de ouders. Bij tien keer of meer te laat, melden we dit bij Leerplicht en volgt een gesprek met leerling en ouders/verzorgers.

Luxeverzuim en aanvragen bijzonder verlof

Vakantieverlof buiten reguliere vakanties en toegekende vrije dagen kunnen we slechts in zeer uitzonderlijke gevallen verlenen. Iedere vorm van luxeverzuim zonder verleend verlof moeten wij als school direct melden bij Leerplicht. Dit geldt ook voor de dagen rondom geplande vakanties en vrije dagen. Bij bijzondere gelegenheden zoals een huwelijk of overlijden van naaste familie, een religieuze feestdag of vanwege medische redenen kunnen leerlingen vrij krijgen. Bijzonder verlof, met uitzondering van overlijden van naaste familie, moet minimaal twee weken van tevoren schriftelijk door ouders bij de coördinator leerlingzaken worden aangevraagd. Toestemming wordt schriftelijk verleend.



Communicatie

Magister, ons leerling administratiesysteem

Op de app en website van Magister kunnen leerlingen en ouders allerlei administratieve zaken vinden. Hiervoor krijgen zij een inlogcode, deze wordt ook gebruikt voor het aanmelden bij ouderavonden en individuele spreekavonden. Leerlingen en ouders hebben een apart account. Ouders met een kind in klas 1 tot en met 3 ontvangen de inloggegevens voor zichzelf en hun kind in de loop van september. Leerlingen uit klas 4 of hoger ontvangen de code zelf. Als ouders niet meer over de inloggegevens beschikken, dan kunnen zij contact opnemen via www.oosterlichtcollege.nl Is een kind 18 jaar of ouder, dan moet deze toestemming aan de school geven voor een inlogcode voor ouders.

Om een goed contact met ouders mogelijk te maken, is het voor ons van belang dat hun gegevens actueel zijn, denk dan aan e-mailadres en telefoonnummer. Ouders kunnen deze gegevens zelf aanpassen. Hoe dit werkt, is te vinden in de handleiding van Magister.

Examen en examencommissie

Ons examenreglement is te raadplegen via de website (Mijn OC – Documenten). Hierin staan o.a. de regels rond het schoolexamen, herkansingen, slaag-/zakregeling en het indienen van bezwaar tegen examenuitslagen. Onze school heeft een examencommissie die tot taak heeft de kwaliteit van de schoolexaminering te borgen. Die commissie kijkt naar alle aspecten van de schoolexaminering, bijvoorbeeld organisatie, taakverdeling, kwaliteit van PTA's en schoolexamentoetsen. In contact komen met de examencommissie kan via examencommissie@oosterlicht.nl.

Informatie, website en nieuwsbrieven

Informatie voor ouders en leerlingen sturen wij via e-mail naar het bij ons bekende e-mailadres in Magister. Om op de hoogte te blijven van de nieuws van de school, raden wij ouders aan ook op www.oosterlichtnieuwegein.nl te kijken. Ouders ontvangen een aantal keer per jaar per e-mail een digitale nieuwsbrief (OosterlichtFlits).

Ouderavonden

Naast digitale informatie zoals beschreven, vinden we het ook belangrijk om ouders een aantal keren per jaar persoonlijk te ontmoeten. Ouders ontvangen hiervoor altijd een schriftelijke uitnodiging via het in Magister bekende e-mailadres. Kennismakingsavonden, driehoeksgesprekken (ouder-kind-mentor), mentorgesprekken, informatieavonden en ouderavonden zijn onderdelen van de communicatie tussen ouders en school.

Communicatie met gescheiden ouders

Als ouders gescheiden zijn, heeft de school informatieplicht naar beide ouders toe. Elke ouder krijgt een Magister-account. Het inschrijven voor een ouderspreekavond gaat alleen via de ouder die als

eerste staat vermeld. De contact-ouder is verplicht informatie die aan diegene door de school wordt verstrekt, door te geven of te bespreken met de andere ouder. De schoolgids en de info op Magister staan voor beide ouders ter beschikking op de website van de school. Mochten er wijzigingen in de gezinssituatie zijn, dan gaan wij ervan uit dat ouders de mentor hiervan direct op de hoogte stellen. Wij houden ons in de (schriftelijke) communicatie met gescheiden ouders aan de wettelijke bepalingen in het Burgerlijk wetboek en de Wet op het Voortgezet Onderwijs.

Contact per e-mail of telefoon

Ouders kunnen telefonisch contact opnemen met de school. De school is dagelijks toegankelijk van **07.45 – 17.15 uur** en telefonisch bereikbaar van **08.00 – 16.30 uur** via het nummer **030 – 600 48 00**.

Als de persoon niet bereikbaar is, kunnen ouders een e-mail naar het algemeen e-mailadres van de school sturen, of de telefonist vragen een bericht achter te laten. Wij geven berichten dezelfde dag door. Bij dringende vragen waarop beslist dezelfde dag antwoord nodig is, is het goed om dit bij de melding aan te geven.

Financiële zaken

Ouderbijdrage en schoolkosten

De vrijwillige ouderbijdrage maakt het mogelijk om activiteiten aan te bieden die iets extra's toevoegen aan het leren van leerlingen. Leren vindt in allerlei context plaats: leren in omgang met elkaar (sociaal), sportief, cultureel, vakgericht, in de praktijk, in burgerschapsvaardigheden, enzovoorts. Vanuit de ouderbijdrage bekostigen we bijvoorbeeld vieringen (inclusief schoolfeesten) en extra sport- en cultuuractiviteiten. Het niet betalen van de vrijwillige bijdrage leidt echter niet tot uitsluiting van leerlingen van deelname aan activiteiten of programma's. Bij te weinig inkomsten uit ouderbijdragen kan de school besluiten een activiteit aan te passen of alternatieve financiering te zoeken, maar leerlingen worden nooit uitgesloten. Daarnaast zijn er schoolkosten: deze hangen samen met extra activiteiten en excursies buiten het gewone lesprogramma en hebben deels te maken met de studie- en profielkeuze van leerlingen. Wij vinden het belangrijk om een waardevol aanbod te bieden voor alle leerlingen en ook uit de tevredenheidsonderzoeken lezen we dat er behoefte is bij leerlingen en ouders om activiteiten te organiseren vanuit school.

De bekostiging van scholen voorziet niet in de bekostiging van een aantal van deze waardevolle activiteiten.

Ouderbijdrage	€ 55 per leerling
Extra activiteiten en excursies buiten het gewone lesprogramma op klasniveau in bijvoorbeeld activiteitenweken.	€ 65 per leerling
Extra activiteiten en excursies buiten het gewone lesprogramma leerjaar- en studie-afhankelijk	Ouderbijdrage (vrijwillig) en schoolkosten 2025-2026

Opbouw vrijwillige ouderbijdrage

Ouders ontvangen voorafgaand aan het schooljaar een factuur per mail voor de vrijwillige ouderbijdrage én voor de schoolkosten. We gebruiken hiervoor het systeem WIS Collect, ons facturatieprogramma. Het is mogelijk om in één keer of in termijnen te betalen. Extra informatie en een volledig kostenoverzicht per leerjaar vindt u via deze link:

[Ouderbijdrage \(vrijwillig\) en schoolkosten 2025-2026](#)

Ondersteunende regelingen

U kunt gebruik maken van de U-pas om schoolkosten te betalen. Deze kunt u aanvragen via uw eigen gemeente als u woont in Utrecht, Houten of IJsselstein. Wanneer u bij wilt dragen aan de ouderbijdrage en schoolkosten, maar uw financiële situatie dat niet of beperkt toelaat, neem dan gerust contact op onze financiële administratie.

Ook werken wij samen met Stichting Leergeld van de gemeente. Zij kunnen ouders tegemoet komen in bijvoorbeeld de aanschaf van een fiets of laptop.

Schoolboeken

Als gevolg van de regeling 'Gratis Schoolboeken' ontvangen leerlingen de schoolboeken gratis. De schoolboeken zijn met een inlogcode te bestellen via [www.iddink.nl](#) De informatie over het bestellen van de schoolboeken vindt u via deze linkjes:

[Bestellen schoolboeken Iddink havo-vwo-gymnasium](#)
[Bestellen schoolboeken Iddink vmbo basis-kader-tl/havo](#)



Aanschaf laptop

Vanaf de brugklas heeft elke leerling een eigen laptop nodig. Zij nemen die mee naar de leerjaren erna. Wij vragen ouders de laptop aan te schaffen voor hun kind als hulpmiddel in ons onderwijsprogramma voor op school en thuis. Informatie over de aanschaf en het gebruik van de laptop is op te vragen bij het leerlingpunt.

Kluisje

Elke nieuwe leerling kan gebruik maken van een eigen kluisje met twee sleutels. Voor het gebruik van het kluisje is eenmalig een borg van € 10,- verplicht, deze staat apart vermeld op de factuur. Dit bedrag krijgt de leerling terug als hij van school gaat en de sleutels inlevert. De school vervangt het slot van sleutels die kapot- of kwijt raken. De leerling ontvangt dan twee nieuwe sleutels en dient hiervoor € 10,- te betalen.

Leerlingenpas

Alle nieuwe leerlingen krijgen aan het begin van het schooljaar een leerlingenpas met pasfoto.

De leerlingenpas, die is voorzien van een chip, wordt door de leerlingen gebruikt als identificatiemiddel én als leen-, kopieer- en printpas in de mediatheek. De pas valt onder de vrijwillige ouderbijdrage. Bij verlies of schade kan de leerling tegen betaling van € 7,50 bij de receptie een nieuwe pas aanvragen.

Aansprakelijkheid en verzekeringen

Wij hebben een scholierenongevallenverzekering die tijdens schooluren en andere schoolactiviteiten zoals excursies en stages geldt. Dit is een verzekering aanvullend op de eigen verzekering. De school is niet aansprakelijk als eigendommen van leerlingen worden vernield, worden gestolen of kwijt raken. Alleen als duidelijk is dat de school door ernstige nalatigheid verantwoordelijk is, kan een schadeclaim worden ingediend.

Voor meer informatie over financiële zaken, aansprakelijkheid en verzekeringen kunnen ouders mailen naar financien@oosterlicht.nl.

Betrokkenheid van ouders en leerlingen

Medezeggenschapsraad (MR)

Goed onderwijs en partnerschap met ouders/verzorgers en leerlingen gaan voor ons samen. Het Oosterlicht College heeft een goed functionerende MR die circa zeven keer per schooljaar samenkomt om mee te denken en te adviseren in het belang van de leerlingen en de school. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR instemmings- of adviesrecht. De MR is samengesteld uit vertegenwoordigers van ouders/verzorgers, leerlingen (vanuit de leerlingenraad) en medewerkers van de school. De vergaderingen zijn openbaar. Info is verkrijgbaar bij onze voorzitter, dhr. M. Nijhoff, MR@oosterlicht.nl.

Ouderraad (OR)

Voor een positieve ontwikkeling van jongeren is een goede samenwerking tussen school en hun ouders/verzorgers belangrijk. De OR is daarin een onmisbare schakel. Leden van de OR denken onder andere mee over het onderwijs, organisatieontwikkelingen en maatschappelijke ontwikkelingen. Zij organiseren twee keer per jaar thema-avonden voor ouders/verzorgers van jongeren over relevante onderwerpen. Deze worden niet alleen door de school georganiseerd, ook de leerlingen nodigen ouders van harte uit om hun werk te komen bekijken; denk aan presentatie van de profielwerkstukken en diverse voorstellingen. Info is verkrijgbaar via ouderraadnieuwewegein@oosterlicht.nl.

Leerlingenraad

Onze leerlingenraad bestaat uit leerlingen uit alle leerjaren én niveaus. Deze leerlingen zetten zich in voor het nóg beter maken van het Oosterlicht, met als belangrijkste doel dat alle leerlingen zich thuis voelen. Zij gaan met hun ideeën in gesprek met docenten en soms ook met de schoolleiding. Info is verkrijgbaar via leerlingenraad@oosterlicht.nl.

De Beer

Sinds de bouw van de school ligt onze grote beer in de hal van de school. Van buiten een lieve, oude knuffel. Een knuffel die je soms nodig hebt, of je nu klein of groot bent. Binnen in de beer zijn geheime kamers met boeken, krantenknipsels, oud speelgoed en nog veel meer mooie verrassingen. Een andere wereld vol rust, kunst en wijsheid.

Iedereen die verbonden is aan het Oosterlicht kan een uitnodiging krijgen op voorspraak van het geheime genootschap. Om uitgenodigd te worden schrijf je een brief over jezelf of voor een ander. Deze kun je in de brievenbus naast de ingang van de kantine doen of mailen naar de.beer@oosterlicht.nl. Het genootschap vergadert vervolgens in het geheim en bepaalt of jouw verhaal reden is voor toegang tot de beer.

Afspraken, regels en klachten

Schoolveiligheid

Onze school heeft een veiligheidscoördinator (VC) die ook hoofdverantwoordelijk is bij ontruiming. Het voor onze school geldende ontruimingsplan is onderdeel van het [schoolveiligheidsplan](#) waarin ook de bedrijfshulpverlening als EHBO en BHV is vastgelegd.

Regels en reglementen

Op school hebben we een aantal afspraken en reglementen waar alle Oosterlichters zich aan houden. Denk aan onze [leefregels](#), ons [privacystatement](#) en ons [examenreglement](#).

Klachtenprocedure

Bij klachten raden wij aan om direct contact op te nemen met de betrokkenen. Veel gevallen kunnen via die weg opgelost worden. Als dit geen oplossing brengt, kan bemiddeling worden gevraagd van de mentor en/of de coördinator leerlingzaken, en daarna de afdelingsleider. Als ook hier geen oplossing wordt gevonden, kan er een formele klacht bij de rector worden ingediend. Onze school heeft een officiële [klachtenregeling](#) die op onze website staat. Hierin is te vinden wat de stappen zijn.

Ook kan er beroep gedaan worden op de contactpersoon vertrouwenspersonen. De contactpersoon vertrouwenspersoon heeft als taken:

- A Als aanspreekpunt beschikbaar te zijn voor melders;
- B Alert te zijn op (mogelijke) problemen en klachten;
- C De melder in contact te brengen met degene die het probleem/de klacht kan wegnemen;
- D De melder in het geval van een - naar de mening van de contactpersoon - zware, gevoelige of complexe klacht, door te verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon;
- E Informatie te geven over de eigen taken;
- F Bekend te zijn met relevante regelingen en verplichtingen, zoals gedragscodes en de meldplicht bij (het vermoeden van) een zedenmisdrijf;

G Zorgen voor voorlichting en initiatieven binnen de school op het gebied van preventie en sociale veiligheid, samen met eventuele andere functionarissen op dit terrein (bijv. coördinator sociale veiligheid, anti-pestcoördinator);

H Jaarlijks deel te nemen aan de professionaliseringsactiviteit voor contactpersonen die door de PCOU Willibrord Academie wordt georganiseerd.

Daarnaast zijn er externe vertrouwenspersonen. Zij zijn niet verbonden aan de organisatie en kunnen u adviseren, ondersteunen en bijstaan bij het indienen van een klacht.

Contactgegevens contactpersonen vertrouwenspersonen

Mw. M. van Beusichem m.vanbeusichem@oosterlicht.nl
dhr. M. van Soest m.vansoest@oosterlicht.nl

Externe vertrouwenspersonen

Mw. A. Wiersma, ijgenweizer@gmail.com
Jalil Taktak, jalil@cvp-plus.nl
Barbara Wolters, barbara@cvp-plus.nl

Algemeen: evp@pcouwillibrord.nl

Onze school is via PCOU Willibrord aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs, **Postbus 82324, 2508 EH te Den Haag, 070 – 386 16 97, info@klachtencommissie.org**

Meldcode huislijk geweld en kindermishandeling

Als er vermoedens bestaan van huiselijk geweld of kindermishandeling, doorlopen onze medewerkers van het ondersteunings- en begeleidingsteam de stappen van de door de Rijksoverheid opgestelde meldcode. Het gaat hierbij niet alleen om vermoedens van fysiek geweld, maar ook om vermoedens van psychisch of seksueel geweld en vermoedens van verwaarlozing.

Gebruik foto's, films en geluidsopnamen; privacy en AVG

Voor het gebruik van mobiele telefoons en sociale media op school en in de klas hebben we afspraken gemaakt op school. We respecteren elkaars privacy. Bij het gebruik van internet en sociale media worden er daarom geen informatie, foto's of video's verspreid over anderen, als zij daar geen toestemming voor hebben gegeven, of als zij daar negatieve gevolgen van kunnen ondervinden.

In het kader van de AVG-regelgeving (Algemene Verordening Gegevensbescherming) vragen we als school aan ouders toestemming voor het verstrekken van leerlingen-gegevens. Hiervoor maken wij gebruik van een AVG-tool in Magister. Dat doen wij in het kader van de voortgang van de dagelijkse organisatie van de school en voor publicatiedoeleinden, zoals onze schoolgids en berichten op sociale media over schoolevenementen. Hoe wij met de camera's binnen de school omgaan, is vastgelegd in het *protocol cameratoezicht*.

Schoolregels en veiligheid

Wij hebben regels die ervoor zorgen dat we in één gebouw met veel mensen veilig en gezellig kunnen samenleven en -werken. Iedere leerling ontvangt de gedrags- en huisregels aan het begin van het

'Zo doen wij dat in Nieuwegein'

Alle VO-scholen in Nieuwegein werken samen met politie, Halt, jongerenwerk en gemeente aan een veilig schoolklimaat. Ook de ouders spelen hierin een belangrijke rol. Door snel te kunnen schakelen bij incidenten en inzetten op het voorkomen daarvan zorgen wij ervoor dat leerlingen op Nieuwegeinse VO-scholen een veilige en fijne schooltijd hebben. Een voorbeeld van deze samenwerking zijn de gezamenlijke kluisjescontroles die jaarlijks op de Nieuwegeinse VO-scholen plaatsvinden.

schooljaar. Deze *leefregels* maken onderdeel uit van ons veiligheidsbeleid dat is omschreven in ons *Schoolveiligheidsplan* en zijn terug te vinden op onze website. Onze school heeft een eigen wijkagent en wij voeren regelmatig overleg met de gemeente over zaken die met schoolveiligheid te maken hebben. De school en het schoolterrein zijn rookvrij.

Afspraken over telefoongebruik

Telefoons leiden af van het leren en staan sociale interactie in de weg. Ook zorgen ze regelmatig voor onrust, zowel binnen als buiten de lessen. Door telefoons uit de schoolomgeving te weren, verwachten we dat leerlingen zich beter kunnen concentreren en dat de sfeer op school nog socialer, rustiger en veiliger wordt. Vanaf het moment dat leerlingen op school komen, moet de telefoon thuis of in de kluis. Het volledige *telefoonbeleid* staat op onze website.

Pestprotocol

Onze school moet een plek zijn waar iedereen veilig kan leren en werken. Leerlingen kunnen terecht bij hun mentor of bij een van onze leerlingbegeleiders. We besteden op verschillende manieren aandacht aan veiligheid en proberen te voorkomen dat er op school wordt gepest. In het pestprotocol staat dat wij pestgedrag niet accepteren en volgens vooraf bepaalde handelswijze aanpakken. Het *pestprotocol* staat bij Mijn OC op onze website.

Mw. A. van Lente is onze antipestcoördinator, bereikbaar via a.vanlente@oosterlicht.nl.

Leerlingenstatuut

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, hun ouders en onze medewerkers op de hoogte zijn van hun rechten, maar ook hun plichten kennen. Daarom heeft de schoolleiding samen met onze leerlingenraad een leerlingenstatuut gemaakt. Het leerlingenstatuut staat op onze website, de link vindt u hier:

Leerlingenstatuut 2024-2026

Verwijdering uit de les/ interne schorsing/vierkant rooster

Als een leerling, ondanks verschillende waarschuwingen, dermate storend gedrag vertoont in de klas dat het de les en de leerlingen stoort, mag de leraar de leerling wegsturen. De leerling moet zich dan melden in het opvanglokaal, vult hier een rode kaart in en gaat aan de slag met schoolwerk. Aan het einde van de les gaat de leerling met de rode kaart terug naar de leraar en voert een nagesprek. Bij meerdere verwijderingen uit de les neemt de mentor contact op met de ouders. Er volgt dan een gesprek waarbij er een plan van aanpak wordt opgesteld.

Ook het uitvoeren van andere sancties (een interne schorsing en een vierkant rooster) gebeurt in het opvanglokaal onder supervisie van de medewerkers. Het protocol voor maatregelen, schorsing en verwijdering staat op onze website, de link vindt u hier: *Protocol maatregelen, schorsing en verwijdering*

Sponsoring

Wij houden ons aan het landelijk convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs sponsoring'. Hierin wordt onder meer bepaald dat sponsoring verenigbaar moet zijn met de onderwijskundige en pedagogische doelstelling van de school. Op dit moment ontvangt onze school geen inkomsten uit sponsoring.



Schoolleiding Oosterlicht College 2025-2026

Dhr. W. van den Berg, rector

Mw. H. Sewbarath Misser, manager bedrijfsvoering

Mw. M. van Dongen, afdelingsleider leerjaar 1 en 2 tl/havo, havo/vwo en gymnasium

Mw. J. Willemsen, afdelingsleider leerjaar 1 en 2 vmbo basis/kader en kader/tl

Mw. K. van Kolfschoten, afdelingsleider leerjaar 3 en 4 vmbo basis en kader

Dhr. N. Douma, afdelingsleider 3 en 4 tl

Dhr. B. Roest, afdelingsleider 3, 4 en 5 havo

Mw. C. Gertsen, afdelingsleider leerjaar 3, 4, 5 en 6 gymnasium/vwo